

THÔNG BÁO

Về việc tiếp nhận hồ sơ xét miễn, giảm học phí, trợ cấp xã hội và hỗ trợ chi phí học tập học kỳ I năm học 2021-2022

Căn cứ Nghị định 81/2021/NĐ-CP ngày 27 tháng 8 năm 2021 của Chính phủ Quy định Quy định về cơ chế thu, quản lý học phí đối với cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân và chính sách miễn, giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập; giá dịch vụ trong lĩnh vực giáo dục, đào tạo, có hiệu lực thi hành từ ngày 15/10/2021;

Căn cứ Quyết định về học bổng và trợ cấp xã hội đối với học sinh, sinh viên các trường đào tạo công lập tại Văn bản hợp nhất số 05/VBHN-BGDĐT ngày 30 tháng 08 năm 2021 của Bộ Giáo dục và đào tạo;

Căn cứ Quyết định số 66/2013/QĐ-TTg ngày 11 tháng 11 năm 2013 của Thủ tướng Chính phủ quy định chính sách hỗ trợ chi phí học tập đối với SV là người dân tộc thiểu số học tại các cơ sở giáo dục đại học;

Căn cứ Hướng dẫn số 895/HD-ĐHSPKT ngày 01 tháng 10 năm 2021 của Trường ĐH Sư phạm Kỹ thuật TP. Hồ Chí Minh hướng dẫn về việc thực hiện chính sách miễn, giảm học phí, trợ cấp xã hội và hỗ trợ chi phí học tập đối với sinh viên đại học hệ chính quy trường ĐH Sư phạm Kỹ thuật TP. Hồ Chí Minh;

Căn cứ tình hình thực tế về ảnh hưởng của dịch bệnh COVID-19.

Hiệu trưởng thông báo đến các đơn vị và sinh viên hệ chính quy của trường về việc xét thực hiện chính sách miễn, giảm học phí, trợ cấp xã hội và hỗ trợ chi phí học tập cho SV học kỳ I năm học 2021 – 2022 như sau:

1. Giai đoạn 1: Sinh viên làm hồ sơ online như sau

- Thời gian: Từ ngày ban hành thông báo đến **hết ngày 20/10/2021**
- Link nhận hồ sơ: <http://sao.hcmute.edu.vn/>
- Hồ sơ gồm: Bản khai online kèm theo ảnh chụp các minh chứng theo Hướng dẫn số 895/HD-ĐHSPKT ngày 01/10/2021.

2. Giai đoạn 2: Sinh viên nộp hồ sơ chính thức như sau:

- Thời gian: Trong thời gian 30 ngày kể từ ngày sinh viên chính thức học tập tại trường theo thông báo của nhà trường.
- Địa điểm nộp hồ sơ: Văn phòng khoa quản lý sinh viên.
- Hồ sơ gồm: Đơn xét chính sách (theo mẫu) kèm theo các minh chứng theo Hướng dẫn số 895/HD-ĐHSPKT ngày 01/10/2021.

3. Trách nhiệm các bên liên quan

- Sinh viên thực hiện hồ sơ online cam kết trung thực và chịu hoàn toàn trách nhiệm trước pháp luật về hồ sơ của cá nhân. SV có trách nhiệm bổ sung hồ sơ bản chính thức theo đúng thời gian quy định ở trên. Trường hợp sinh viên không thực hiện bổ sung hồ sơ chính thức hoặc hồ sơ sai quy định, SV có trách nhiệm bồi hoàn lại học phí nhà

trường đã thực hiện miễn/giảm và bị xét kỷ luật theo quy định thi đua khen thưởng, kỷ luật đối với SV của nhà trường.

– Các Khoa quản lý SV có trách nhiệm thông tin đến sinh viên thông báo này và phối hợp cùng phòng Tuyển sinh và công tác SV xem xét hồ sơ online của SV; tiếp nhận hồ sơ chính thức, phê duyệt vào đơn của SV và chuyển hồ sơ về Phòng Tuyển sinh và công tác SV lưu trữ sau khi kết thúc tiếp nhận hồ sơ xét chính sách của SV.

– Phòng Tuyển sinh và công tác SV chịu trách nhiệm phối hợp cùng các khoa xét hồ sơ online của sinh viên; lập báo cáo và tham mưu Hiệu trưởng ký Quyết định miễn, giảm học phí, trợ cấp xã hội và hỗ trợ chi phí học tập cho SV theo đúng quy định.

Trân trọng!

Nơi nhận:

- Lãnh đạo Trường (để biết);
- Các đơn vị (để thực hiện);
- Sinh viên toàn trường;
- Lưu: VT, TS&CTSV.

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



PGS.TS Lê Hiếu Giang